

Comissão Gestora de Licitações e Contratos

De: Comissão Gestora de Licitações e Contratos
Enviado em: segunda-feira, 26 de janeiro de 2015 16:16
Para: ricardo@probras.com.br
Assunto: ENC: Esclarecimentos Ato Convocatório 19 e 20 - IBIO
Anexos: dUVIDAS ATO 19 E 20 PMSB -PRO BRAS.pdf

Controle:	Destinatário	Ler
	ricardo@probras.com.br	
	Rossini Pena	
	Lúcio Gonçalves de Assis	
	Thais	Lida: 26/01/2015 16:17
	Fabiano Alves	
	Edson Azevedo	Lida: 26/01/2015 17:35

Prezado Sr. Ricardo, boa tarde!

Seguem abaixo respostas aos questionamentos referentes aos Atos Convocatórios 019/2014 e 020/2014:

1) São escopos do trabalho os seguintes produtos, conforme Anexo I dos Atos Convocatórios:

7.1 Produtos esperados:

Conforme detalhado no item 6 – Etapas de Elaboração do PMSB, o relatório final do PMSB contará com 8 (oito) produtos, contidos em um único volume ou dividido em tomos, de acordo com necessidade definida pela contratada, consolidando as atividades executadas em cada etapa do trabalho, para cada um dos Planos Municipais.

Produto 1: Plano de Trabalho;

Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social;

Produto 3: Diagnóstico Técnico-Participativo dos Serviços de Saneamento Básico;

Produto 4: Prognóstico contemplando objetivos e metas por componente do saneamento e alternativas institucionais para a gestão dos serviços de saneamento básico no município (prestação dos serviços, regulação, fiscalização e controle social);

Produto 5: Programas, projetos e ações por componente do saneamento, com ações emergenciais e contingenciais cabíveis e hierarquização das áreas e/ou programas de intervenção prioritários no município;

Produto 6: Plano de investimentos dos programas, projetos e ações propostos;

Produto 7: Sistema de informações de saneamento básico do município com seleção dos indicadores para monitoramento do PMSB;

Produto 8: Versão final da Minuta de Projeto de Lei do PMSB.

2) Sim, esta é uma obrigatoriedade. Conforme atos nº 19 e 20 a empresa **deve:** “Disponibilizar um profissional da área de mobilização social para dar apoio aos municípios com o objetivo de divulgação e cobertura de todos os eventos e etapas de elaboração do PMSB. Esse profissional deverá ficar lotado em um dos municípios no período da elaboração do PMSB, sendo o início dos trabalhos logo após a assinatura da Ordem de Serviço. Esse profissional não necessariamente deverá ser o Especialista Setorial na área social apresentado pela contratada na Equipe Chave”.

3) Realmente a Tabela 6.1 do ato 19/2014 contém erro de digitação quanto ao número de eventos.

Segue abaixo para os atos 19/2014 e 20/2014 o número de eventos corretos por etapa do PMSB.

Ato 19/2014 são 10 municípios e 18 distritos. Portanto conforme quadro 6.2 que contém o resumo dos eventos previstos contemplando todas as regionais (distritos conforme IBGE) seriam:

MUNICÍPIO	Nº de distritos do município
Conceição de Ipanema	0
Ipanema	0
Itueta	1
Mutum	5
Pocrane	2
Resplendor	5
Santa Rita do Itueto	2
Taparuba	0
Brejetuba	2
Rio Bananal	1

Etapa I: Planejamento do processo

- ✓ 1ª reunião: uma por município (10 eventos) +
- ✓ 1º seminário unificado: um por município (10 eventos)
- ✓ Total Etapa I = 20 eventos

Etapa II: Diagnóstico Técnico Participativo

- ✓ 2º seminário: um em cada regional de cada município (28 eventos) +
- ✓ 1ª oficina: uma em cada município (10 eventos)
- ✓ Total Etapa II = 38 eventos

Etapa III: Prognóstico e alternativas para universalização dos serviços

- ✓ 3º Seminário unificado: um por município (10 eventos) +
- ✓ 2ª oficina: uma em cada município (10 eventos) +
- ✓ 4º Seminário: um em cada regional de cada município (28 eventos) +
- ✓ 3ª oficina: uma em cada município (10 eventos) +
- ✓ 4ª oficina: uma em cada município (10 eventos) +
- ✓ 2ª reunião: uma por município (10 eventos) +
- ✓ 5ª oficina: uma em cada município (10 eventos) +
- ✓ Total Etapa III = 88 eventos

Etapa IV: Consulta pública

- ✓ Audiência pública: uma em cada município (10 eventos)
- ✓ Total Etapa III = 10 eventos

Até 20/2014 são 15 municípios e 15 distritos. Portanto conforme quadro 6.2 que contém o resumo dos eventos previstos contemplando todas as regionais (distritos conforme IBGE) seriam:

MUNICÍPIO	Nº de distritos do município
Acaiaca	0
Alvinópolis	3
Alto Rio Doce	3
Amparo do Serra	1
Araponga	1

Bom Jesus do Galho	3
Capela Nova	0
Caranaíba	0
Cipotânea	0
Desterro do Melo	0
Diogo de Vasconcelos	0
Dom Silvério	0
Piedade de Ponte Nova	0
Santa Cruz do Escalvado	2
Senhora dos Remédios	2

Etapa I: Planejamento do processo

- ✓ 1ª reunião: uma por município (15 eventos) +
- ✓ 1º seminário unificado: um por município (15 eventos)
- ✓ Total Etapa I = 30 eventos

Etapa II: Diagnóstico Técnico Participativo

- ✓ 2º seminário: um em cada regional de cada município (30 eventos) +
- ✓ 1ª oficina: uma em cada município (15 eventos)
- ✓ Total Etapa II = 45 eventos

Etapa III: Prognóstico e alternativas para universalização dos serviços

- ✓ 3º Seminário unificado: um por município (15 eventos) +
- ✓ 2ª oficina: uma em cada município (15 eventos) +
- ✓ 4º Seminário: um em cada regional de cada município (30 eventos) +
- ✓ 3ª oficina: uma em cada município (15 eventos) +
- ✓ 4ª oficina: uma em cada município (15 eventos) +
- ✓ 2ª reunião: uma por município (15 eventos) +
- ✓ 5ª oficina: uma em cada município (15 eventos) +
- ✓ Total Etapa III = 120 eventos

Etapa IV: Consulta pública

- ✓ Audiência pública: uma em cada município (15 eventos)
- ✓ Total Etapa III = 15 eventos

Atenciosamente,

Rossini Pena Abrantes

Presidente CGLC

Comissão Gestora de Licitação e Contratos



IBIO - AGB Doce

Tel: +55 (33) 3212-4350

cglc@ibio.org.br

ibioagbdoce.org.br

Rua Afonso Pena, 2590 - Centro

Governador Valadares - MG

CEP: 35010-000



De: Ricardo [Probras] [mailto:ricardo@probras.com.br]

Enviada em: sexta-feira, 23 de janeiro de 2015 12:50

Para: Comissão Gestora de Licitações e Contratos

Assunto: Esclarecimentos Ato Convocatório 19 e 20 - IBIO

Ao

INSTITUTO BIOATLÂNTICO – IBIO –AGB DOCE

Att. a COMISSÃO GESTORA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Ref.: ATO CONVOCATÓRIO 19 E 20/2014

Prezados senhores,

Analisando os atos convocatórios em referência, favoe esclarecer nossas duviads em documento anexo.

Atenciosamente,

Ricardo de Medeiros Moreira - Diretor

PROBRAS Soluções Ambientais

Telefones: (31) 2510-9531 / 9826-3153

E-mail: ricardo@probras.com.br

Site: www.probras.com.br

